

شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی / ۱

شناسنامه خدمت وزارت جهاد کشاورزی

۱- عنوان خدمت: تدوین و اطلاع رسانی دستورالعمل‌های فنی - تخصصی محصولات زراعی		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تکمیل می‌شود)	
۳- نام دستگاه خدمت	نام دستگاه اجرایی: وزارت جهاد کشاورزی		
	نام دستگاه مادر: معاونت امور زراعت		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت دستورالعمل‌های فنی - تخصصی به منظور افزایش کیفیت و کمیت محصول با محوریت سودآوری برای تولیدکنندگان بخش کشاورزی، تدوین و منتشر می‌گردد. برای این منظور معاونت امور زراعت، کمیته‌های فنی - تخصصی تدوین دستورالعمل‌های فنی تولید محصولات زراعی را با حضور کلیه واحدهای سازمانی مرتبط با محصول تشکیل و محتوای آن را تدوین و از طریق مرکز اسناد سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی ثبت و منتشر می‌نماید.		
	نوع خدمت <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی‌گری		
	سطح خدمت <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> منطقه‌ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/> روستایی		
	رویداد مرتبط با: کشاورزی <input checked="" type="checkbox"/> تولید <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تأسیسات شهری <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> ارزشسنجی <input checked="" type="checkbox"/> بهارک و گواهی‌نامه‌ها <input type="checkbox"/> لغات		
	نحوه آغاز خدمت <input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت قوانین و مقررات بالادستی		
	شرح وظایف معاونت امور زراعت		
	آمار تعداد خدمت‌گیرندگان متوسط مدت زمان آرایه خدمت: ۳ ماه		
	تواتر <input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه، <input type="checkbox"/> یک بار در: ماه، فصل، <input checked="" type="checkbox"/> ۳ سال		
۵- جزئیات خدمت	تعداد بار مراجعه حضوری هزینه آرایه خدمت (ریال) به خدمت‌گیرندگان		
	۱-۲ بار؛ دریافت دستورالعمل و راهنمایی		
	پرداخت به صورت الکترونیک <input type="checkbox"/>		
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
www.maj.ir			
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سایت وزارت جهاد کشاورزی و سایت معاونت امور زراعت و سایت سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی			
۶- نحوه دسترسی به خدمت	مراحل خدمت		
	نوع ارائه		
	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (سایت وزارت جهاد کشاورزی، سایت معاونت امور زراعت و سایت سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> پایست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		
در مرحله اطلاع رسانی خدمت			
غیرالکترونیکی			
<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: ابلاغ دستورالعمل به سازمان جهاد کشاورزی استان و سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی			
مراجعه به دستگاه: ملی <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی <input type="checkbox"/>			
در صورت درخواست حضوری			

۲ / شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی

در مرحله درخواست خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک، <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس، <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: نیازسنجی	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاهها)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه)، <input type="checkbox"/> پست الکترونیک، <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	تدوین دستورالعمل
در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (سایت وزارت جهاد کشاورزی و سایت معاونت امور زراعت و سایت سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی). <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک، <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس، <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> پیام کوتاه
	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: انتشار دستورالعمل	مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی
7- ارتباط خدمت با سایر سامانهها (بازگویی اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه‌های دیگر		استعلام الکترونیکی Batch online غیر الکترونیکی
	سازمان جهاد کشاورزی استان سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی		<input checked="" type="checkbox"/>
	همکاری در تدوین، انتشار و ترویج		<input checked="" type="checkbox"/>
8- ارتباط خدمت با سایر دستگاهها - سایر دستگاهها	نام دستگاه دیگر		استعلام الکترونیکی Batch online غیر الکترونیکی اگر استعلام غیر الکترونیکی است، توسط:
	نام سامانه- های دستگاه دیگر		<input type="checkbox"/>
	فیلدهای مورد تبادل		<input type="checkbox"/>
9- مقبول و انحصاری خدمت	نیازسنجی دستورالعمل فنی تولید محصولات زراعی		
	تدوین دستورالعمل فنی تولید محصولات زراعی		
10- نمودار ارتباطی فرآیندهای خدمت:	انتشار و اطلاع‌رسانی دستورالعمل فنی تولید محصولات زراعی		
	<p>نیازسنجی و شناسایی دستورالعمل‌های فنی تولید محصولات زراعی مورد نیاز توسط معاونت امور زراعت/ تشکیل کمیته فنی محصول زراعی مورد نظر (دفاتر تخصصی معاونت امور زراعت، موسسات تحقیقاتی سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی، سازمان حفظ نباتات کشور و سازمان جهاد کشاورزی استان مرتبط)</p> <p>برگزاری جلسات بررسی و تدوین محتوای موضوعی حسب مورد هر واحد سازمانی و تأیید آن / ارسال به مرکز اسناد سازمان تحقیقات و دریافت شماره فرست و انتشار آن</p>		

شناسنامه خدمات دستگاه اجرایی / ۳

نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
بهنام یاد- رئیس گروه توجه فرنگی و جالیز		biopaksh@yahoo.com	معاونت امور زراعت
صادق طاهری طریق- کارشناس گروه ذرت		Taheri.tarigh@gmail.com	دفتر غلات- معاونت امور زراعت
عاطفه داداشیان- کارشناس مسئول جفتدرقند		atefhdadashian@yahoo.com	دفتر پنبه و دانه های روغنی و گیاهان صنعتی- معاونت امور زراعت
عیسی نجفیپور- کارشناس حیویات		En961@yahoo.com	معاونت امور زراعت
نام و نام خانوادگی تأیید کننده فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
سیدمهدی شیعی قصر- کارشناس مسئول اصلاح و بهبود فرآیندها		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحول اداری
نام و نام خانوادگی نظارت کنندگان فرم:	تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط:
ابوالقاسم ورداسی- رئیس مرکز نوسازی و تحول اداری		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحول اداری
علی امامی زاده- معاون مهندسی فرآیندها و اصلاح روش ها		m.ghasr@agri-jahad.org	مرکز نوسازی و تحول اداری

لیست اطلاعات خدمات های حقیقی، حقوقی و دولتی در وزارتخانه / سازمان فرم شماره یک

ردیف	عنوان خدمت	نوع خدمت	مستندات قانونی (مصوره، بخشنامه، آیین نامه)	مدارک مورد نیاز	مدت اعتبار	هزینه ریال	مقتضی خدمت					مراجعه ناظر	زمان فرآیند خدمت (روز/ ساعت)	فرآیند خدمت		توضیحات
							چیزی	حقوقی	دولتی	انحصاری	مستلزم ۹۰			تجزیه ای	تجزیه ای	
۱	تدوین و اطلاع رسانی دستورالعمل های ملی - تخصصی محصولات زراعی	نیازسنجی		نیازسنجی	۳ سال	ندارد						۱ ماه	✓	-		
۲	تدوین و اطلاع رسانی دستورالعمل های ملی - تخصصی محصولات زراعی	تدوین		نیازسنجی و شناسایی دستورالعمل های مورد نیاز	۳ سال	۱۰ میلیون تومان هر دستورالعمل						۳ ماه	-	✓		
۳	اطلاع رسانی	انتشار و		نیازسنجی و شناسایی دستورالعمل های مورد نیاز	۳ سال	چهارم ۱۵۰۰ تومان						۱ ماه	-	✓		

فرم شماره دو

ردیف	عنوان دستگاه استعلام شونده	نوع فرآیند		مدارک مورد نیاز	مدت اعتبار	هزینه (ریال)	زمان انجام کار (روز/ ساعت)	فرآیند خدمت		توضیحات
		سایر	با ذکر نام					الکترونیکی	غیر الکترونیکی	
۱	سازمان جهاد کشاورزی استان	-	نیازسنجی	وضعیت تولید در کشور	۳ سال	ندارد	۱ ماه	✓	-	
۲	سازمان تحقیقات، آموزش و ترویج کشاورزی	-	همکاری در تدوین، انتشار و ترویج	نیازسنجی	۳ سال	۱۰ میلیون تومان هر دستورالعمل	۴ ماه	✓	-	
۳	سازمان حفظ نباتات کشور	-	همکاری در تدوین دستورالعمل	مکاتبه و دعوت	۳ سال	۱۰ میلیون تومان هر دستورالعمل	۴ ماه	✓	-	

** نام استعلام در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود